**PŘIHLÁŠKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

**Název pozice /druh práce/:**

**Povinné náležitosti přihlášky**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno, příjmení a titul uchazeče:** |  |
| **Datum a místo narození uchazeče:** |  |
| **Státní příslušnost uchazeče:** |  |
| **Místo trvalého pobytu uchazeče:** |  |
| **Doručovací adresa** **(pokud je odlišná od místa trvalého pobytu):** |  |
| **Telefonní číslo:** |  |
| **E-mail:** |  |
| **Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana:** |  |

**K přihlášce je nutno přiložit:**

▪ životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností

▪ originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce

*(u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)*

▪ ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

*(maturitní vysvědčení, diplom včetně vysvědčení o státní závěrečné zkoušce k přesnějšímu posouzení oboru dosaženého vzdělání – vysvědčení již nemusí být ověřováno)*

Doručovací adresa (pokud je odlišná od místa trvalého pobytu), e-mail a telefonní číslo jsou nezbytné pro účely včasného kontaktování přihlášeného o místě a čase konání výběrového řízení. Beru na vědomí, že po ukončení výběrového řízení budou mé dokumenty zaslané do výběrového řízení vráceny na uvedenou adresu. Obec Ratiboř si ponechává pouze kopii pro případnou obhajobu svých práv.

**Prohlašuji, že splňuji požadavky uvedené v podmínkách výběrového řízení.**

**Datum a podpis uchazeče:**